

**ЭКСКЛЮЗИВ**  
Для Клиентов "ТЛС-ГРУП" бесплатно

**Обучение =**

профессиональный рост сотрудников

Профессиональный рост  
сотрудников =

**успех компании**



## ПРИГЛАШАЕМ В ВЕЧЕРНЮЮ ШКОЛУ!

Основываясь на историческом российском опыте вечернего образования, при котором учащиеся совмещают учебу с работой, предлагаем слушателям повысить свою квалификацию по удобной модульной системе.

**Без отрыва от профессиональной деятельности - онлайн:**

- либо 1 раз в месяц вечером с 16:00 до 17:30,
- либо в любое удобное время и в любом удобном месте, просматривая запись обучающего видео.



### ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА КАДРОВИКА

В деятельности работодателей, по разным причинам, достаточно часто за организацию кадровой работы отвечают разные сотрудники.

Иногда это бухгалтер, заместитель генерального директора, офис-менеджер и т.д.

Не все из них получали специализированное образование в области кадрового делопроизводства и трудового законодательства.

Понимая, какого рода сложности возникают у работодателей, мы предлагаем устранить данный пробел в знаниях.

Мы будем проводить занятия, на которых расскажем просто о сложном, поможем изучить тонкости кадровой работы с нуля.



### ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА БУХГАЛТЕРА

Бухгалтер – это специалист, который ведет бухгалтер в компании, занимается документооборотом, подготовкой и отправкой бухгалтерской и налоговой отчетности в контролирующие органы.

При этом он должен владеть нормативной базой по ведению учета, знать законодательство и постоянно повышать квалификацию. А ситуации могут быть разные: один начал работать бухгалтером после студенческой скамьи и ему не хватает практического опыта, другой – вернулся после декрета и ему надо восстановить свои знания, а кто-то меняет направление бухгалтерской деятельности (например, отвечал за ведение кассы, а будет заниматься зарплатой) и ему нужны тонкости нового направления.

На занятиях мы поможем бухгалтеру с азов получить глубокие и актуальные знания, которые помогут ему быстро и грамотно решать профессиональные задачи.

Подробности и запись в ВЕЧЕРНЮЮ ШКОЛУ  
+7 (495) 730-71-71 / [webinar-tls@tls-cons.ru](mailto:webinar-tls@tls-cons.ru)  
или у вашего персонального менеджера.



**ТЛСГРУП**  
Московский центр  
правовой поддержки

# Учитесь онлайн! Это доступно и эффективно!

ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА КАДРОВИКА	ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА БУХГАЛТЕРА
<b>АПРЕЛЬ 2022.ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Базовые основы, с которых начинается работа кадровика и бухгалтера</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нормативно-правовые акты необходимые в кадровой работе.</li> <li>• Как составить рабочий план счетов и вести аналитический бухгалтерский учет.</li> </ul>	
<b>МОДУЛЬ I.</b>	
<b>АПРЕЛЬ 2022</b>	
<p><b>Нормативно-правовые акты, необходимые в кадровой работе</b> Законодательные и иные нормативные правовые и нормативно-методические акты, регулирующие трудовые отношения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кодексы, Федеральные законы</li> <li>• Указы и Распоряжения Президента РФ</li> <li>• Постановления и Распоряжения Правительства РФ</li> <li>• Нормативные акты федеральных органов государственной власти РФ</li> </ul>	<p><b>Как составить рабочий план счетов и вести аналитический бухгалтерский учет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Балансовые и забалансовые счета в рабочем плане счетов</li> <li>• Сокращенный рабочий план счетов</li> <li>• Аналитические счета бухгалтерского учета, которые необходимо открывать</li> <li>• Документы, являющиеся регистрами аналитического учета</li> <li>• Упрощенная система регистров бухгалтерского учета</li> </ul>
<b>МАЙ 2022</b>	
<p><b>КонсультантПлюс в помощь кадровику: «Поиск, анализ и применение нормативно-правовых актов, необходимых в кадровой работе»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстрый поиск нормативных документов</li> <li>• Анализ нормативного документа и применение его на практике</li> <li>• Отслеживание изменений в законодательстве в целом и конкретного нормативного документа.</li> </ul>	<p><b>КонсультантПлюс в помощь бухгалтеру: «Составляем рабочий план счетов и ведем аналитический бухгалтерский учет с помощью СПС КонсультантПлюс»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстрый поиск нормативных документов, образцов и форм</li> <li>• Анализ нормативного документа и применение его на практике</li> <li>• Использование Конструктора учетной политики для составления рабочего плана счетов и выбора регистров бухгалтерского учета.</li> </ul>
<b>ИЮНЬ 2022</b>	
<p><b>Локальные нормативные акты работодателя, регулирующие трудовые отношения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обязательные локальные нормативные акты работодателя</li> <li>• Принятие и утверждение, способы ознакомления, внесение изменений, порядок признания утратившими силу</li> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о защите персональных данных работников, ЛНА по оплате труда, График отпусков</li> <li>• Иные локальные акты</li> <li>• Ответственность</li> </ul>	<p><b>Особенности и возможности упрощенного способа ведения бухгалтерского учета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации, которые вправе применять упрощенные способы бухгалтерского учета</li> <li>• Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, предусмотренные для малого предпринимательства: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Упрощенная система бухгалтерских регистров</li> <li>○ Сокращенный план счетов</li> <li>○ Отказ от применения ряда ПБУ и ФСБУ</li> <li>○ Кассовый метод учета доходов и расходов</li> <li>○ Упрощенный учет МПЗ</li> <li>○ Учет ОС и НМА</li> </ul> </li> <li>• Исправление ошибок в бухгалтерском учете при применении упрощенных способов</li> <li>• Упрощенная бухгалтерская отчетность</li> </ul>
<b>ИЮЛЬ 2022</b>	
<p><b>КонсультантПлюс в помощь кадровику: «Разрабатываем локальный нормативный акт с помощью СПС КонсультантПлюс»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поиск необходимой информации, разработка и составление обязательных локальных нормативных актов</li> <li>• Возможности Конструктора договоров</li> </ul>	<p><b>КонсультантПлюс в помощь бухгалтеру: «Ведение упрощенного способа бухучета с помощью СПС КонсультантПлюс»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстрый и эффективный поиск нормативных документов</li> <li>• Анализ нормативных документов и применение их на практике</li> <li>• Поиск разъяснений контролирующих органов по упрощенной бухгалтерской отчетности</li> </ul>

Подробности и запись в ВЕЧЕРНЮЮ ШКОЛУ  
+7 (495) 730-71-71 / [webinar-tls@tls-cons.ru](mailto:webinar-tls@tls-cons.ru)  
или у вашего персонального менеджера.



**ТЛС ГРУП**  
Московский центр  
правовой поддержки